FICHA:	NIVEL:	PROGRAMA DE FORMACIÓN:	CÓDIGO:	VERSIÓN:
2251811	Tecnólogo	Gestión Empresarial	621201	102
AMBIENTE:		**GESTOR DE PROYECTO:**	**INICIO FICHA:**	**FIN FICHA:**
Taller Entrenamiento 14		Ruben Dario Gutierrez Galindo	12/12/2020	
CÓDIGO PROYECTO:		**PROYECTO FORMATIVO:**		
1375629		PROPUESTA DE MEJORA INTEGRAL A LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y COMERCIALES, PARA UNA MIPYME DE LA REGIÓN, APLICANDO LA TECNOLOGÍA, LA INVESTIGACIÓN, EL DESARROLLO EXPERIMENTAL Y LA INNOVACIÓN (I+D+I).		

HORA		LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES
12:00 p. m.	12:30 p. m.	José Fernando Palomino Posada	Ruben Dario Gutierrez Galindo	Pablo Andres Leon Vallejo	José Fernando Palomino Posada	Oscar Alberto López Grajales
12:30 p. m.	1:00 p. m.					
1:00 p. m.	1:30 p. m.					
1:30 p. m.	2:00 p. m.					
2:00 p. m.	2:30 p. m.	Nini Johana Soto Calderón			Pedro Antonio Amezquita	
2:30 p. m.	3:00 p. m.					
3:00 p. m.	3:30 p. m.					
3:30 p. m.	4:00 p. m.					
4:00 p. m.	4:30 p. m.		Ruben Dario Gutierrez Galindo	Pablo Andres Leon Vallejo		Angélica María Ospina Garzón
4:30 p. m.	5:00 p. m.					
5:00 p. m.	5:30 p. m.					
5:30 p. m.	6:00 p. m.					
6:00 p. m.	6:30 p. m.	Trabajo Autonomo	Trabajo Autonomo	Trabajo Autonomo	Trabajo Autonomo	Trabajo Autonomo
6:30 p. m.	7:00 p. m.					
7:00 p. m.	7:30 p. m.					
7:30 a. m.	8:00 p. m.					

Id	Resultado de Aprendizaje	Horas	Comienzo	Fin	Instructor
1	**Intervenir en el desarrollo de los programas de mejoramiento organizacional que se deriven de la función administrativa.**	**62 horas**	**mar 5/02/19**	**mar 6/04/21**	
2	Realizar actividades administrativas, tendientes al desarrollo de los programas de la unidad, aplicando los estándares de calidad y procedimientos establecidos.	62 horas	mar 26/01/21	mar 6/04/21	Ruben Dario Gutierrez Galindo
45	**Procesar la información de acuerdo con las necesidades de la organización.**	**38 horas**	**mar 11/06/19**	**lun 5/04/21**	
46	Diseñar instrumentos de investigación de acuerdo con las necesidades de la organización.	10 horas	lun 25/01/21	lun 8/02/21	Nini Johana Soto Calderón
47	Identificar las necesidades del proceso de información aplicado a las metodologías de investigación en la organización.	10 horas	lun 8/02/21	lun 1/03/21	Nini Johana Soto Calderón
48	Aplicar procesos de investigación en la solución de problemas que afecten la organización.	10 horas	lun 1/03/21	lun 15/03/21	Nini Johana Soto Calderón
49	Identificar las variables para la codificación de la información por tabular, de acuerdo con las políticas y la metodología establecida.	8 horas	lun 15/03/21	lun 5/04/21	Nini Johana Soto Calderón
63	**Contabilizar operaciones de acuerdo con las normas vigentes y las políticas organizacionales.**	**38 horas**	**vie 5/10/18**	**jue 8/04/21**	
64	Interpretar los fundamentos contables según los principios de contabilidad generalmente aceptados	14 horas	jue 28/01/21	jue 18/02/21	Pedro Antonio Amezquita
65	Clasificar documentos comerciales y títulos valores	12 horas	jue 18/02/21	jue 11/03/21	Pedro Antonio Amezquita
66	Diligenciar los soportes contables	12 horas	jue 11/03/21	jue 8/04/21	Pedro Antonio Amezquita
78	**Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social.**	**178 horas**	**mié 18/04/18**	**vie 9/04/21**	
79	Reconocer el rol de los participantes en el proceso formativo, el papel de los ambientes de aprendizaje y la metodología de formación, de acuerdo con la	8 horas	lun 25/01/21	lun 25/01/21	Inducción EVALUAR Gestor
80	Concertar alternativas y acciones de formación para el desarrollo de las competencias del programa formación, con base en la política institucional.	8 horas	mar 26/01/21	mar 26/01/21	Inducción EVALUAR Gestor
81	Asumir los deberes y derechos con base en las leyes y la normativa institucional en el marco de su proyecto de vida.	8 horas	mié 27/01/21	mié 27/01/21	Inducción EVALUAR Gestor
82	Identificar las oportunidades que el SENA ofrece en el marco de la formación profesional de acuerdo con el contexto nacional e internacional.	8 horas	jue 28/01/21	jue 28/01/21	Inducción EVALUAR Gestor
83	Gestionar la información de acuerdo con los procedimientos establecidos y con las tecnologías de la información y la comunicación disponibles.	8 horas	vie 29/01/21	vie 29/01/21	Inducción EVALUAR Gestor
84	Redimensionar permanentemente su proyecto de vida de acuerdo con las circunstancias del contexto y con visión prospectiva.	10 horas	vie 29/01/21	vie 12/02/21	Oscar Alberto López Grajales
85	Interactuar en los contextos productivos y sociales en función de los principios y valores universales.	10 horas	vie 12/02/21	vie 5/03/21	Oscar Alberto López Grajales
86	Generar procesos autónomos y de trabajo colaborativo permanentes, fortaleciendo el equilibrio de los componentes racionales y emocionales	10 horas	vie 5/03/21	vie 19/03/21	Oscar Alberto López Grajales
87	Asumir actitudes críticas, argumentativas y propositivas en función de la resolución de problemas de carácter productivo y social.	8 horas	vie 19/03/21	vie 9/04/21	Oscar Alberto López Grajales
88	Desarrollar procesos comunicativos eficaces y asertivos dentro de criterios de racionalidad que posibiliten la convivencia, el establecimiento de acuerdos, la	40 horas	lun 25/01/21	jue 8/04/21	José Fernando Palomino Posada
89	Asumir responsablemente los criterios de preservación y conservación del medio ambiente y de desarrollo sostenible, en el ejercicio de su desempeño laboral y	20 horas	vie 29/01/21	vie 9/04/21	Angélica María Ospina Garzón

Id	Resultado de Aprendizaje	Horas	Comienzo	Fin	Instructor
93	**Comprender textos en inglés en forma escrita y auditiva.**	**58 horas**	**mié 18/07/18**	**mié 7/04/21**	
94	Comprender frases y vocabulario habitual sobre temas de interés personal y temas técnicos	20 horas	mié 27/01/21	mié 17/02/21	Pablo Andres Leon Vallejo
95	Encontrar vocabulario y expresiones de inglés técnico en anuncios, folletos, páginas web, etc	20 horas	mié 17/02/21	mié 17/03/21	Pablo Andres Leon Vallejo
96	Leer textos muy breves y sencillos en inglés general y técnico	18 horas	mié 17/03/21	mié 7/04/21	Pablo Andres Leon Vallejo